

عقد العمل

أبرم هذا العقد في يوم الأحد ٢٠٢٣/٠١/٠١ الموافق ١٤٤٤/٠٦/٠٨ هـ بين جمعية البر الخيرية رقم المنشأة في المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية: (20150963) رقم المنشأة بوزارة العمل: (27-7090) يمثلها في توقيع هذا العقد رئيس مجلس الإدارة / م/ عبدالعزيز عبدالله البسام يشار إليه فيما بعد بالطرف الأول.

وبين: خالد محمد عبدالله القرعاوي الجنسية: (سعودي/ة) رقم الهوية: (١٠٠٥٧١٣٠١٩) رقم الجوال (٠٥٥٣٦٤٤٥٧٠) بريد إلكتروني (k.l.d.70@hotmail.com) ويشار إليه فيما بعد بالطرف الثاني.

ويشار لهما معا بـ (الطرفان أو الطرفين) تعتبر بيانات الطرفين أعلاه جزءا لا يتجزأ من هذا العقد، وتشكل مع ملاحقه وحدة متكاملة وتعتبر جزءا من العقد بحيث تفسر ويتم بعضها بعضا.

١. المهنة ومكان العمل:

المسمى الوظيفي	المدير التنفيذي	نطاق العمل	عنيزة
مقر العمل	عنيزة	نوع العمل	عمل كامل

٢. مدة العقد:

يسري نفاذ هذا العقد لمدة سنة تبدأ من تاريخ في يوم الأحد ٢٠٢٣/٠١/٠١ وينتهي بتاريخ ٢٠٢٣/١٢/٣١ م

٣. ساعات العمل والراحة الأسبوعية:

تحدد أيام العمل العادية بـ ٥ أيام في الأسبوع وتحدد ساعات العمل اليومية بـ ٧ ساعات في اليوم، ويحق للطرف الثاني يومين راحة في الأسبوع.

٤. الإجازة السنوية:

يحق للطرف الثاني عن كل عام إجازة سنوية مدفوعة الأجر مدتها ٣٥ أيام التقويم.

٥. الأجر والمزايا المالية:

يستحق الطرف الثاني الأجر والبدلات والمزايا التالية:	
الأجر الأساسي	٢٠,٠٠٠ ريال
السكن	ريال
بدل النقل	ريال
بدلات أخرى	.
يدفع الطرف الأول للطرف الثاني اجرا قدرة ٢٠,٠٠٠ ريال سعودي فقط يستحق نهاية كل شهر	

ج.م.ع

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

٦. التزامات الطرف الأول:

- تقديم الرعاية الطبية للطرف الثاني بالتأمين الصحي وفقاً لأحكام نظام الضمان الصحي التعاوني.
- تسجيل الطرف الثاني لدى المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية، وسداد الاشتراكات حسب أنظمتها.
- منح الطرف الثاني الإجازة السنوية والعطل الرسمية والإجازات المرضية وفق ما تقتضيه لائحة تنظيم العمل المعتمدة من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، بما لا يتعارض مع نظام العمل ولائحته التنفيذية.
- أن يعيد إلى الطرف الثاني جميع ما أودعه لديه من شهادات أو وثائق.
- دفع أجر العامل وتصفيه حقوقه خلال أسبوع - على الأكثر - من تاريخ انتهاء العلاقة العقدية. أما إذا كان العامل هو الذي أنهى العقد، وجب على صاحب العمل تصفيه حقوقه كاملة خلال مدة لا تزيد على أسبوعين.

٧. التزامات الطرف الثاني:

- إنجاز العمل الموكل إليه، وفقاً لأصول المهنة، ووفق تعليمات الطرف الأول، إذا لم يكن في هذه التعليمات ما يخالف العقد، أو نظام، أو الآداب العامة، ولم يكن في تنفيذها ما يعرضها للخطر.
- أن تعتني عناية كافية بالأدوات والمهمات المسندة إليها، والخامات المملوكة للطرف الأول الموضوعة تحت تصرفها أو التي تكون في عهدها وأن تعيد إلى الطرف الأول المواد غير المستهلكة.
- الموافقة على استقطاع الطرف الأول للنسبة المقررة عليه من الأجر الشهري للاشتراك في المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية.
- يلتزم الطرف الثاني بحسن السيرة والسلوك والأخلاق والمظهر اللائق طوال فترة عمله لدى الطرف الأول كما يلتزم بالأنظمة والعادات والأعراف والآداب المرعية بالمملكة العربية السعودية، وكذلك بالقواعد واللوائح والتعليمات المعمول بها لدى الطرف الأول ويتحمل كافة الغرامات المالية الناتجة عن مخالفته لتلك الأنظمة.
- أن تقدم كل عون ومساعدة دون أن تشترط لذلك أجراً إضافياً في حالات الأخطار التي تهدد سلامة المكان أو الأشخاص العاملين فيه.
- أن يخضع وفقاً لطلب الطرف الأول للفحوصات الطبية التي يرغب في إجرائها عليه قبل الالتحاق بالعمل أو أثناءه للتحقق من خلوه من الأمراض المهنية أو السارية في أي وقت يراه الطرف الأول.

٨. أحكام عامة:

- يكون نظام العمل ولائحته التنفيذية واللوائح والقرارات الوزارية ولائحة تنظيم العمل بالمنشأة المعتمدة من قبل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، المراجع في أي بند أو أمر لم يرد به نص، بهذا العقد وتعد جزءاً لا يتجزأ من العقد ويحل هذا العقد محل كافة الاتفاقيات والعقود السابقة الشفهية منها أو الكتابية إن وجدت.
- اتفاق الطرفين على أن العناوين الموضحة في صدر العقد هي العناوين النظامية لتبادل الإشعارات والإخطارات والإنذارات وتعتبر المخاطبات ذات حجة نظامية.
- يقر الطرفان بأنهما قد علما وفهما كل أحكام هذا العقد ومضمونه.
- صيغة المفرد تشمل الجمع وصيغة الجمع تشمل المفرد، والإشارة إلى جنس واحد تعني الجنسين والإشارة إلى الأشخاص تشمل الأشخاص الطبيعيين والاعتباريين ما لم يقتض سياق النص غير ذلك.
- تفسر الإشارة إلى أي نظام، أو لائحة، أو قرار، أو تعليمات على أنها تشمل التعديلات التي تطرأ عليها من حين لآخر.

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

٩. بنود إضافية:

- يتجدد هذا العقد تلقائياً لمدة مماثلة، ما لم يشعر أحد الأطراف بعدم رغبته بالتجديد بمدة لا تقل عن ٣٠ يوم من نهاية العقد.
- يتم تسليم الموظف بطاقة الوصف الوظيفي بعد توقيع العقد ويعتبر جزاءً لا يتجزأ من هذا العقد ويتم التقييم والمحاسبة على بنود بطاقة الوصف الوظيفي.

١٠. نسخ العقد:

حرر هذا العقد من نسختين (أصل) يحتفظ كل طرف بنسخة منها للعمل بموجبها.

الطرف الأول		الطرف الثاني	
الاسم : عبدالعزيز عبدالله البسام		الاسم : خالد محمد القرعاوي	
التوقيع :		التوقيع :	
توثيق العقد في الموارد البشرية			
الرقم	التاريخ	تاريخ مباشرة الطرف الثاني	مدير إدارة الموارد البشرية

مع دعواتنا له بالتوقيع والسرادار عنانه

